

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI

1. FONTI LEGISLATIVE

La vendita di pacchetti turistici, che abbiano ad oggetto servizi da fornire in territorio sia nazionale sia internazionale, è disciplinata - fino alla sua abrogazione ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 79 del 23 maggio 2011 (il "Codice del Turismo") - dalla L. 27/12/1977 n° 1084 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV), firmata a Bruxelles il 23.4.1970 - in quanto applicabile - nonché dal Codice del Turismo (artt. 32-51) e sue successive modificazioni.

2. REGIME AMMINISTRATIVO

L'organizzatore e l'intermediario del pacchetto turistico, cui il turista si rivolge, devono essere abilitati all'esecuzione delle rispettive attività in base alla normativa amministrativa applicabile, anche regionale. Ai sensi dell'art. 18, comma VI, del Cod. Tur., l'uso nella ragione o denominazione sociale delle parole "agenzia di viaggio", "agenzia di turismo", "tour operator", "mediatore di viaggio" ovvero altre parole e locuzioni, anche in lingua straniera, di natura simile, è consentito esclusivamente alle imprese abilitate di cui al primo comma.

3. DEFINIZIONI

Ai fini del presente contratto s'intende per:

- a) organizzatore di viaggio: il soggetto che si obbliga in nome proprio e verso corrispettivo forfetario, a procurare a terzi pacchetti turistici, realizzando la combinazione degli elementi di cui al seguente art. 4 o offrendo al turista, anche tramite un sistema di comunicazione a distanza, la possibilità di realizzare autonomamente ed acquistare tale combinazione;
- b) intermediario: il soggetto che, anche non professionalmente e senza scopo di lucro, vende o si obbliga a procurare pacchetti turistici realizzati ai sensi del seguente art. 4 verso un corrispettivo forfetario;
- c) turista: l'acquirente, il cessionario di un pacchetto turistico o qualunque persona anche da nominare, purché soddisfi tutte le condizioni richieste per la fruizione del servizio, per conto della quale il contraente principale si impegna ad acquistare senza remunerazione un pacchetto turistico.

4. NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO

La nozione di pacchetto turistico è la seguente: "I pacchetti turistici hanno ad oggetto i viaggi, le vacanze, i circuiti "tutto compreso", le crociere turistiche, risultanti dalla combinazione, da chiunque ed in qualunque modo realizzata, di almeno due degli elementi di seguito indicati, venduti od offerti in vendita ad un prezzo forfetario: a) trasporto; b) alloggio; c) servizi turistici non accessori al trasporto o all'alloggio di cui all'art. 36 che costituiscano per la soddisfazione delle esigenze ricreative del turista, parte significativa del "pacchetto turistico" (art. 34 Cod. Tur.). Il turista ha diritto di ricevere copia del contratto di vendita di pacchetto turistico (redatto ai sensi e con le modalità di cui all'art. 35 Cod. Tur.). Il contratto costituisce titolo per accedere al Fondo di garanzia di cui al successivo art. 21.

5. INFORMAZIONI AL TURISTA - SCHEDA TECNICA

Organizzazione tecnica: Grigna Express srl, via Besonda n.11, 23900 Lecco.

Autorizzazione amministrativa Provincia di Lecco, decreto 26553 del 21/05/1997.

Polizza assicurativa di responsabilità civile: RC n. 7/5910/319/40129501 Unipol Assicurazioni spa.

Modalità e condizioni di sostituzione del viaggiatore: disciplinate dall'art.12.

Parametri e criteri di adeguamento del prezzo del viaggio: disciplinati dall'art. 8.

L'identità dell/i vettore/i effettivo/i, fermo quanto previsto dall'art. 11 del Reg. CE 2111/2005, è indicato nel foglio di conferma, eventuali variazioni verranno comunicate tempestivamente, nel rispetto del medesimo Regolamento.

La situazione sanitaria, di sicurezza e i documenti richiesti per l'accesso ai cittadini italiani nei Paesi esteri, è consultabile tramite il sito www.viaggiasesicuri.it, o telefonando allo 06/491115. Poiché trattasi di dati suscettibili di variazione, il turista provvederà ad informarsi prima dell'acquisto del pacchetto viaggio, pertanto l'organizzatore o l'intermediario non saranno responsabili per una mancata partenza.

6. PRENOTAZIONI

La proposta di prenotazione dovrà essere redatta su apposito modulo contrattuale, se del caso elettronico, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal cliente, che ne riceverà copia. L'accettazione delle prenotazioni si intende perfezionata, con conseguente conclusione del contratto, solo nel momento in cui l'organizzatore invierà relativa conferma, anche a mezzo sistema telematico, al turista presso l'agenzia di viaggi intermediaria. L'organizzatore fornirà prima della partenza le indicazioni relative al pacchetto turistico non contenute nei documenti contrattuali, negli opuscoli ovvero in altri mezzi di comunicazione scritta, come previsto dall'art. 37, comma 2 Cod.Tur. Ai sensi dell'art. 32, comma 2, Cod. Tur., nel caso di contratti conclusi a distanza o al di fuori dei locali commerciali (come rispettivamente definiti dagli artt. 50 e 45 del D. Lgs. 206/2005), l'organizzatore si riserva di comunicare per iscritto l'inesistenza del diritto di recesso previsto dagli artt. 64 e ss. del D. Lgs. 06/2005.

7. PAGAMENTI

La misura dell'acconto da versare all'atto della prenotazione ovvero all'atto della richiesta impegnativa e la data entro cui, prima della partenza, dovrà essere effettuato il saldo, risultano dal catalogo, dall'opuscolo o da quanto altro. Il mancato pagamento delle somme di cui sopra alle date stabilite costituisce clausola risolutiva espressa tale da determinarne, da parte dell'agenzia intermediaria e/o dell'organizzatore, la risoluzione di diritto.

8. PREZZO

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto, con riferimento a quanto indicato in catalogo o programma fuori catalogo ed agli eventuali aggiornamenti degli stessi cataloghi o programmi fuori catalogo successivamente intervenuti. Esso potrà essere variato fino a 20 giorni precedenti la partenza e soltanto in conseguenza alle variazioni di:

- costi di trasporto, incluso il costo del carburante;
- diritti e tasse su alcune tipologie di servizi turistici quali imposte, tasse o diritti di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti e negli aeroporti;
- tassi di cambio applicati al pacchetto in questione.

Per tali variazioni si farà riferimento al corso dei cambi ed ai costi di cui sopra in vigore alla data di pubblicazione del programma, come riportata nella scheda tecnica del catalogo, ovvero alla data riportata negli eventuali aggiornamenti di cui sopra.

Le oscillazioni incideranno sul prezzo forfetario del pacchetto turistico nella percentuale espressamente indicata nella scheda tecnica del catalogo o programma fuori catalogo.

9. MODIFICA O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO PRIMA DELLA PARTENZA

Prima della partenza l'organizzatore o l'intermediario che abbia necessità di modificare in modo significativo uno o più elementi del contratto, ne dà immediato avviso in forma scritta al turista, indicando il tipo di modifica e la variazione del prezzo che ne consegue. Ove non accetti la proposta di modifica di cui al comma 1, il turista potrà esercitare alternativamente il diritto di riacquisire la somma già pagata o di godere dell'offerta di un pacchetto turistico sostitutivo ai sensi del 2° e 3° comma dell'articolo 10.

Il turista può esercitare i diritti sopra previsti anche quando l'annullamento dipenda dal mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto nel Catalogo o nel Programma fuori catalogo o da casi di forza maggiore e caso fortuito, relativi al pacchetto turistico acquistato. Per gli annullamenti diversi da quelli causati da forza maggiore, da caso fortuito e da mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, nonché per quelli diversi dalla mancata accettazione da parte del turista del pacchetto turistico alternativo offerto, l'organizzatore che annulla, (Art. 33 lett. e Cod. Cons.) restituirà al turista il doppio di quanto

dallo stesso pagato e incassato dall'organizzatore, tramite l'agente di viaggio. La somma oggetto della restituzione non sarà mai superiore al doppio degli importi di cui il turista sarebbe in pari data debitore secondo quanto previsto dall'art. 10, 4° comma qualora fosse egli ad annullare.

10. RECESSO DEL TURISTA

Il turista può recedere dal contratto, senza pagare penali, nelle seguenti ipotesi:

- aumento del prezzo di cui al precedente art. 8 in misura eccedente il 10%;
- modifica in modo significativo di uno o più elementi del contratto oggettivamente configurabili come fondamentali ai fini della fruizione del pacchetto turistico complessivamente considerato e proposta dall'organizzatore dopo la conclusione del contratto stesso ma prima della partenza e non accettata dal turista.

Nei casi di cui sopra, il turista ha alternativamente diritto:

- ad usufruire di un pacchetto turistico alternativo, senza supplemento di prezzo o con la restituzione dell'eccedenza di prezzo, qualora il secondo pacchetto turistico abbia valore inferiore al primo;
- alla restituzione della sola parte di prezzo già corrisposta. Tale restituzione dovrà essere effettuata entro sette giorni lavorativi dal momento del ricevimento della richiesta di rimborso. Il turista dovrà dare comunicazione della propria decisione (di accettare la modifica o di recedere) entro e non oltre due giorni lavorativi dal momento in cui ha ricevuto l'avviso di aumento o di modifica. In difetto di espressa comunicazione entro il termine suddetto, la proposta formulata dall'organizzatore si intende accettata.

Al turista che receda dal contratto prima della partenza al di fuori delle ipotesi elencate al primo comma, o nel caso previsto dall'art. 7, comma 2, saranno addebitati – indipendentemente dal pagamento dell'acconto di cui all'art. 7 comma 1 - il costo individuale di gestione pratica, la penale nella misura indicata nella scheda tecnica del Catalogo o Programma fuori catalogo o viaggio su misura, l'eventuale corrispettivo di coperture assicurative già richieste al momento della conclusione del contratto o per altri servizi già resi.

Nel caso di gruppi precostituiti tali somme verranno concordate di volta in volta alla firma del contratto.

11. MODIFICHE DOPO LA PARTENZA

L'organizzatore, qualora dopo la partenza si trovi nell'impossibilità di fornire per qualsiasi ragione, tranne che per un fatto proprio del turista, una parte essenziale dei servizi contemplati in contratto, dovrà predisporre soluzioni alternative, senza supplementi di prezzo a carico del contraente e qualora le prestazioni fornite siano di valore inferiore rispetto a quelle previste, rimborsarlo in misura pari a tale differenza.

Qualora non risulti possibile alcuna soluzione alternativa, ovvero la soluzione predisposta dall'organizzatore venga rifiutata dal turista per comprovati e giustificati motivi, l'organizzatore fornirà senza supplemento di prezzo, un mezzo di trasporto equivalente a quello originario previsto per il ritorno al luogo di partenza o al diverso luogo eventualmente pattuito, compatibilmente alle disponibilità di mezzi e posti, e lo rimborserà nella misura della differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

12. SOSTITUZIONI

Il turista rinunciario può farsi sostituire da altra persona sempre che:

- a) l'organizzatore ne sia informato per iscritto almeno 4 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza, ricevendo contestualmente comunicazione circa le ragioni della sostituzione e le generalità del cessionario;
- b) il cessionario soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio (ex art. 39 Cod. Tur.) ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari;
- c) i servizi medesimi o altri servizi in sostituzione possano essere erogati a seguito della sostituzione;
- d) il sostituto rimborsi all'organizzatore tutte le spese aggiuntive sostenute per procedere alla sostituzione, nella misura che gli verrà quantificata prima della cessione. Il cedente ed il cessionario sono solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo nonché degli importi di cui alla lettera d) del presente articolo. Le eventuali ulteriori modalità e condizioni di sostituzione sono indicate in scheda tecnica.

13. OBBLIGHI DEI TURISTI

Nel corso delle trattative e comunque prima della conclusione del contratto, ai cittadini italiani sono fornite per iscritto le informazioni di carattere generale - aggiornate alla data di stampa del catalogo - relative agli obblighi sanitari e alla documentazione necessaria per l'espatrio. I cittadini stranieri reperiranno le corrispondenti informazioni attraverso le loro rappresentanze diplomatiche presenti in Italia e/o i rispettivi canali informativi governativi ufficiali.

In ogni caso i consumatori provvederanno, prima della partenza, a verificarne l'aggiornamento presso le competenti autorità (per i cittadini italiani le locali Questure ovvero il Ministero degli Affari Esteri tramite il sito www.viaggiasesicuri.it ovvero la Centrale Operativa Telefonica al numero 06.491115) adeguandovisi prima del viaggio. In assenza di tale verifica, nessuna responsabilità per la mancata partenza di uno o più consumatori potrà essere imputata all'intermediario o all'organizzatore. I consumatori dovranno informare l'intermediario e l'organizzatore della propria cittadinanza e, al momento della partenza, dovranno accertarsi definitivamente di essere muniti dei certificati di vaccinazione, del passaporto individuale e di ogni altro documento valido per tutti i Paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno, di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti.

Inoltre, al fine di valutare la situazione sanitaria e di sicurezza dei Paesi di destinazione e, dunque, l'utilizzabilità oggettiva dei servizi acquistati o da acquistare, il turista reperirà (facendo uso delle fonti informative indicate al comma 2) le informazioni ufficiali di carattere generale presso il Ministero Affari Esteri che indica espressamente se le destinazioni sono o meno assoggettate a formale sconsiglio.

I consumatori dovranno inoltre attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza ed a quelle specifiche in vigore nei paesi destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti, alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico. I consumatori saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'organizzatore e/o l'intermediario dovessero subire anche a causa del mancato rispetto degli obblighi sopra indicati, ivi incluse le spese necessarie al loro rimpatrio. Il turista è tenuto a fornire all'organizzatore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di surroga di quest'ultimo nei confronti dei terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione.

Il turista comunicherà altresì per iscritto all'organizzatore, all'atto della prenotazione, le particolari richieste personali che potranno formare oggetto di accordi specifici sulle modalità del viaggio, sempre che ne risulti possibile l'attuazione.

Il turista è sempre tenuto ad informare l'Intermediario e l'organizzatore di eventuali sue esigenze o condizioni particolari (gravidanza, intolleranze alimentari, disabilità, ecc...) ed a specificare esplicitamente la richiesta di relativi servizi personalizzati.

14. CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA

La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere viene fornita in catalogo od in altro materiale informativo soltanto in base alle espresse e formali indicazioni delle competenti autorità del paese in cui il servizio è erogato.

In assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti Pubbliche Autorità dei Paesi anche membri della UE cui il servizio si riferisce, l'organizzatore si riserva la facoltà di fornire in catalogo o nel depliant una propria descrizione della struttura ricettiva, tale da permettere una valutazione e conseguente accettazione della stessa da parte del turista.

15. REGIME DI RESPONSABILITÀ

L'organizzatore risponde dei danni arrecati al turista a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi, a meno che provi che l'evento è derivato da fatto del turista (ivi comprese iniziative autonomamente assunte da quest'ultimo nel corso dell'esecuzione dei servizi turistici) o dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, da circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in

contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso organizzatore non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere.

L'intermediario presso il quale sia stata effettuata la prenotazione del pacchetto turistico non risponde in alcun caso delle obbligazioni nascenti dall'organizzazione del viaggio, ma è responsabile esclusivamente delle obbligazioni nascenti dalla sua qualità di intermediario e, comunque, nei limiti previsti per tale responsabilità dalle norme vigenti in materia, salvo l'esonero di cui all'art. 46 Cod. Tur.

16. LIMITI DEL RISARCIMENTO

I risarcimenti di cui agli artt. 44, 45 e 47 del Cod. Tur. e relativi termini di prescrizione, sono disciplinati da quanto ivi previsto e comunque nei limiti stabiliti, dalla C.C.V., dalle Convenzioni Internazionali che disciplinano le prestazioni che formano oggetto del pacchetto turistico nonché dagli articoli 1783 e 1784 del codice civile.

17. OBBLIGO DI ASSISTENZA

L'organizzatore è tenuto a prestare le misure di assistenza al turista secondo il criterio di diligenza professionale con esclusivo riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto. L'organizzatore e l'intermediario sono esonerati dalle rispettive responsabilità (artt. 15 e 16 delle presenti Condizioni Generali), quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al turista o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero è stata causata da un caso fortuito o di forza maggiore.

18. RECLAMI E DENUNCE

Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dal turista durante la fruizione del pacchetto mediante tempestiva presentazione di reclamo affinché l'organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano tempestivamente rimedio. In caso contrario il risarcimento del danno sarà diminuito o escluso ai sensi dell'art. 1227 c.c. Il turista dovrà altresì - a pena di decadenza - sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, o altro mezzo che garantisca la prova dell'avvenuto ricevimento, all'organizzatore o all'intermediario, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data di rientro nel luogo di partenza.

19. ASSICURAZIONE CONTRO LE SPESE DI ANNULLAMENTO E DI RIMPATRIO

Se non espressamente comprese nel prezzo, è possibile, ed anzi consigliabile, stipulare al momento della prenotazione presso gli uffici dell'organizzatore o del venditore speciali polizze assicurative contro le spese derivanti dall'annullamento del pacchetto turistico, da eventuali infortuni e da vicende relative ai bagagli trasportati. Sarà altresì possibile stipulare un contratto di assistenza che copra le spese di rimpatrio in caso di incidenti, malattie, casi fortuiti e/o di forza maggiore. Il turista eserciterà i diritti nascenti da tali contratti esclusivamente nei confronti delle Compagnie di Assicurazioni stipulanti, alle condizioni e con le modalità previste da tali polizze.

20. STRUMENTI ALTERNATIVI DI RISOLUZIONE DELLE CONTESTAZIONI

Ai sensi e con gli effetti di cui all'art. 67 Cod. Tur. l'organizzatore potrà proporre al turista - a catalogo, sul proprio sito o in altre forme - modalità di risoluzione alternativa delle contestazioni insorte. In tal caso l'organizzatore indicherà la tipologia di risoluzione alternativa proposta e gli effetti che tale adesione comporta.

21. FONDO DI GARANZIA (art. 51 Cod. Tur.)

Il Fondo Nazionale di Garanzia istituito a tutela dei consumatori che siano in possesso di contratto, provvede alle seguenti esigenze in caso di insolvenza o di fallimento dichiarato dell'intermediario o dell'organizzatore:

- a) rimborso del prezzo versato;
- b) rimpatrio nel caso di viaggi all'estero.

Il fondo deve altresì fornire un'immediata disponibilità economica in caso di rientro forzato di turisti da Paesi extracomunitari in occasione di emergenze imputabili o meno al comportamento dell'organizzatore. Le

modalità di intervento del Fondo sono stabilite col decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/07/99, n. 349 e le istanze di rimborso al Fondo non sono soggette ad alcun termine di decadenza. L'organizzatore e l'intermediario concorrono ad alimentare tale Fondo nella misura stabilita dal comma 2 del citato art. 51 Cod. Tur. attraverso il pagamento del premio di assicurazione obbligatoria che è tenuto a stipulare, una quota del quale viene versata al Fondo con le modalità previste dall'art. 6 del DM 349/99.

ADDENDUM

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI SINGOLI SERVIZI TURISTICI

A) DISPOSIZIONI NORMATIVE

I contratti aventi ad oggetto l'offerta del solo servizio di trasporto, del solo servizio di soggiorno, ovvero di qualunque altro separato servizio turistico, non potendosi configurare come fattispecie negoziale di organizzazione di viaggio ovvero di pacchetto turistico, sono disciplinati dalle seguenti disposizioni della CCV: art. 1, n. 3 e n. 6; artt. da 17 a 23; artt. da 24 a 31 (limitatamente alle parti di tali disposizioni che non si riferiscono al contratto di organizzazione) nonché dalle altre pattuizioni specificamente riferite alla vendita del singolo servizio oggetto di contratto. Il venditore che si obbliga a procurare a terzi, anche in via telematica, un servizio turistico disaggregato, è tenuto a rilasciare al turista i documenti relativi a questo servizio, che riportino la somma pagata per il servizio e non può in alcun modo essere considerato organizzatore di viaggio.

B) CONDIZIONI DI CONTRATTO

A tali contratti sono altresì applicabili le seguenti clausole delle condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti turistici sopra riportate: art. 6 comma 1; art. 7 comma 2; art. 13; art. 18.

L'applicazione di dette clausole non determina assolutamente la configurazione dei relativi servizi come fattispecie di pacchetto turistico. La terminologia delle citate clausole relativa al contratto di pacchetto turistico (organizzatore, viaggio ecc.) va pertanto intesa con riferimento alle corrispondenti figure del contratto di vendita di singoli servizi turistici (venditore, soggiorno ecc.).

Prenotando ogni singolo viaggio si accettano le condizioni generali di prenotazione riportate sul nostro sito o sulla scheda di prenotazione e/o sul catalogo di ogni singolo operatore. La prenotazione di un servizio turistico è un vero e proprio “contratto” ed obbliga le parti al rispetto delle “Condizioni generali di vendita di pacchetti turistici”, che sono dettagliatamente illustrate in ogni singolo catalogo di riferimento del Tour operator organizzatore del viaggio. Queste norme sono state preparate ponendo la massima attenzione alla tutela del viaggiatore e a quanto disposto dalla più recente normativa Europea (Codice del Consumo n° 206 del 2005 e direttiva CEE 90/314). Vi invitiamo pertanto a leggere attentamente e ad attenervi scrupolosamente ad esse, facendo riferimento al Tour operator indicato in ogni singola iniziativa.

Tutti i nostri programmi si effettuano con minimo 40 partecipanti. Un capogruppo sarà a disposizione per tutta la durata del soggiorno per gruppi di minimo 40 partecipanti. Lo stesso capogruppo può seguire più alberghi.

QUOTE

Le quote indicate si intendono a persona. L'età dei bambini per le riduzioni si intende non compiuta. È possibile la variazione del prezzo di vendita fino a 20 giorni prima della data di partenza in conseguenza dell'adeguamento dei costi di trasporto, di carburante, dei diritti e delle tasse di atterraggio, sbarco o imbarco o del tasso di cambio applicato.

MODALITÀ DI PRENOTAZIONE

All'atto della prenotazione dovrà essere versato un acconto a persona a partire da € 200 per viaggi in pullman e mezzi propri e a partire da € 300 per viaggi in treno e aereo. Il saldo dovrà essere versato 30 giorni prima della partenza. In mancanza del versamento dell'acconto al momento della prenotazione, la stessa sarà annullata.

RICHIESTA SERVIZI SPECIFICI

Particolari esigenze come intolleranze, allergie, disabilità o necessità personali vanno necessariamente segnalate all'atto della prenotazione in forma scritta. In mancanza di specifica comunicazione si considera che non sussistono condizioni soggettive particolari tali da richiedere servizi o prestazioni specifiche.

ASSICURAZIONI

Per tutti i viaggi è prevista l'assicurazione medico (massimale € 5000), bagaglio e Rct. L'assicurazione annullamento è sempre esclusa se non specificatamente inclusa nella voce “la quota comprende”. È sempre consigliata e vi preghiamo di rivolgervi all'operatore prima di procedere alla conferma definitiva della prenotazione per maggiori dettagli e costi.

Si consiglia inoltre, di stipulare le polizze integrative: assicurazione annullamento viaggio, integrazione massimali spese mediche, infortuni che vanno sempre richieste all'atto della prenotazione.

CONFERME DEL PACCHETTO

In caso di non raggiungimento del minimo previsto dal pacchetto, l'Organizzatore offre al viaggiatore il rimborso integrale dei pagamenti effettuati ma non è tenuto a versare un indennizzo supplementare se comunica al viaggiatore la cancellazione del pacchetto entro questi tempi: massimo 20 giorni prima se il pacchetto ha una durata superiore ai 6 giorni; 7 giorni prima se il pacchetto dura da 6 a 2 giorni; 48 ore prima dell'inizio del pacchetto in caso di viaggi che durano 1 giorno (contratto del turismo organizzato sezione II)

FERMATE PULLMAN FISSE

Oggiono: Spreafico bus, via Parini 31

Lecco: piazzale sede sindacale, Via Besonda 11

Calolziocorte: Carabinieri via Mazzini

Cernusco: And. Roadhouse, Via Spluga 52 - Rit. Penati Auto, Via Spluga

Vimercate: And. Ennio Mobili, via Trieste 57 - Rit. Legler, Via Trieste

Seregno: Via Col di Lana

Monza: Piazza Citterio / stadio Via Sicilia

Sul pullman è obbligatorio allacciare le cinture di sicurezza ove presenti. Può essere utilizzato un bus a 2 piani. Lo stesso pullman può effettuare fermate in più hotel anche di diverse località. Fermate extra a pagamento a partire da € 50 a/r a persona, con possibile utilizzo di minibus navetta (minimo 4 pax).

ASSEGNAZIONE DEI POSTI PULLMAN

Le segnalazioni devono essere fatte al momento della prenotazione e saranno confermate 15 giorni prima della partenza. I posti di 1^a e 2^a fila sono assegnati **su richiesta all'atto della prenotazione**, con un costo supplementare di € 20 a persona per prenotazione dal 1 marzo. Il posto assegnato rimane fisso per tutto il viaggio.

RIDUZIONE MEZZI PROPRI / PASSAGGI PULLMAN

Riduzione mezzi propri: per tutti i soggiorni € 15 a persona. Passaggi bus a/r per Liguria e Versilia € 80; Romagna € 90; montagna € 100.

VOLI

L'agenzia non è in alcun modo responsabile dell'operativo voli e della scelta dell'aeroporto relativo ai pacchetti di propria organizzazione e di intermediazione. I voli possono essere fissati in un orario qualsiasi nell'arco della giornata (0-24) sia per il viaggio d'andata che per quello di ritorno.

BAGAGLI PER VOLI AEREI

I bagagli devono essere etichettati regolarmente coi dati personali per garantirne la rintracciabilità. La franchigia del bagaglio in stiva e a mano, è stabilita dalla compagnia aerea e verrà comunicata alla consegna dei documenti di viaggio. In caso di danneggiamento o smarrimento, è necessaria l'immediata denuncia presso l'ufficio "lost and found" dell'aeroporto ove è stato constatato l'accadimento per procedere successivamente con la compagnia aerea o di assicurazione. Il bagaglio viaggia a rischio e pericolo dei partecipanti: pertanto l'agenzia non potrà essere ritenuta responsabile dell'eventuale smarrimento, furto o danno arrecato al bagaglio stesso. Il facchinaggio non è mai incluso se non esplicitamente previsto ne "La quota comprende".

DOCUMENTI PERSONALI

I cittadini italiani (anche minori e neonati), dovranno presentarsi alla partenza con il documento di identità richiesto (carta d'identità o passaporto) in corso di validità. Nessun rimborso è previsto a chi si presenti alla partenza senza documento o con documento non valido. L'agenzia non è responsabile per mancati adempimenti. Ricordatevi la tessera sanitaria.

DOCUMENTI DI VIAGGIO

I documenti di viaggio e il foglio notizie saranno disponibili in agenzia circa una settimana prima della partenza. È indispensabile telefonare in agenzia il giorno lavorativo prima della partenza per la riconferma dei voli.

CAMERE

L'assegnazione delle camere è di competenza esclusiva dell'albergatore. Di norma devono essere lasciate libere tra le ore 10.00 e le 12.00 e consegnate dopo le 15.00. Qualsiasi segnalazione o richiesta non potrà essere in nessun caso garantita. Si consiglia di non lasciare incustoditi oggetti preziosi e valori, l'agenzia non risponderà degli eventuali ammanchi.

SERVIZI IN LOCO

Le escursioni, i servizi e le prestazioni acquistate dal consumatore in loco e non incluse nel pacchetto sono estranee all'oggetto del relativo contratto stipulato con l'Agenzia. Pertanto nessuna responsabilità potrà essere imputata all'Agenzia anche nell'eventualità che a titolo di cortesia, accompagnatori o corrispondenti locali si occupino della relativa prenotazione.

CURE TERMALI

Per le località dove è possibile effettuare le cure termali, è necessario munirsi dell'impegnativa del medico curante con indicata la specifica del trattamento richiesto (salvo nuove disposizioni legislative). L'agenzia non è in nessun modo responsabile del mancato rilascio, da parte del centro termale, della ricevuta delle spese sostenute per ticket e cure, nonché dell'apertura e del funzionamento del centro termale.

PENALI PER RECESSO DEL CLIENTE

Per l'attuazione dei servizi prenotati il Tour Operator organizzatore assume, fin dalla data di conferma del viaggio, precisi obblighi contrattuali con i fornitori, ed attua una serie di operazioni per garantire le prestazioni richieste ed assicurarne la disponibilità e l'esecuzione nei tempi previsti.

Per questi motivi, un eventuale recesso del Cliente dal Contratto di viaggio, nel periodo che intercorre tra la conferma della prenotazione e la data di inizio del viaggio/ soggiorno, provocherà: - l'emissione di una Nota di Accredito a favore del Viaggiatore per l'importo totale delle quote di partecipazione al viaggio/soggiorno con l'esclusione della Quota di Iscrizione e del Premio Individuale Assicurativo, che non sono in nessun caso rimborsabili; - l'addebito (indipendentemente dall'ammontare dell'acconto previsto) di una penalità per recesso in misura variabile a seconda del n° di giorni mancanti alla data di inizio del viaggio/ soggiorno, calcolata in percentuale sull'importo totale delle quote di partecipazione di ciascun passeggero che recede dal contratto, come da prospetto qui di seguito:

PER I PACCHETTI IN AEREO/TRENO/BUS:

100% di penale del volo/treno/bus dal momento della prenotazione + la seguente penale hotel:

fino a 30 giorni: 20%;

da 29 a 18 giorni: 40%;

da 17 a 11 giorni: 60%;

da 10 a 3 giorni: 85%;

da 2 a 0 giorni: 100%.

Nessun rimborso è previsto per chi decidesse di interrompere il viaggio o il soggiorno già iniziati.

N.B.: dal computo sono esclusi: il giorno dell'annullamento, il giorno della partenza, il sabato, le domeniche ed eventuali festività.

PROTEZIONI

Nell'eventualità che per qualsiasi motivo l'albergo accetti e riconfermi un numero maggiore di prenotazioni rispetto alla propria reale disponibilità (overbooking), lo stesso deve provvedere alla riprotezione dei clienti con una sistemazione adeguata di pari o superiore livello ed ubicata se possibile, nella medesima zona.

RIMBORSI

In caso di interruzione anticipata del soggiorno, per eventuali rimborsi, è necessario: richiedere alla direzione dell'Hotel dichiarazione scritta con la specifica dei giorni da rimborsare; comunicare tempestivamente all'agenzia l'eventuale rientro. In caso contrario non è garantito alcun rimborso.

TASSA DI SOGGIORNO

La tassa di soggiorno è SEMPRE ESCLUSA ed è da pagare direttamente in loco se applicata dall'amministrazione comunale della città ove si effettua la vacanza.

CATEGORIA/VALUTAZIONE

Accanto alla categoria ufficiale locale, assegnata dagli organi locali competenti, è riportata una valutazione soggettiva in pallini, basata sul livello qualitativo generale delle strutture e dei vari servizi offerti. Tale valutazione può riconfermare la categoria ufficiale (numero di stelle = numero di pallini) o rettificarla.

E' IMPORTANTE SAPERE CHE...

Le descrizioni degli alberghi, gli itinerari dei tour e delle escursioni, nonché le notizie sulle destinazioni sono fornite dall'organizzazione in base alle informazioni riportate dai rispettivi fornitori e in suo possesso al momento della stampa del catalogo; possono pertanto subire variazioni anche senza preavviso. Le strutture e le attività sono anch'esse descritte sulla base delle informazioni fornite dagli alberghi. È possibile che a causa di imprevisti non venga garantita la perfetta funzionalità, in questi casi l'organizzazione non appena venuta a conoscenza, s'impegna ad informare i clienti.

SCONTI ISCRITTI CISL

Per i soggiorni mare e montagna, € 10 a settimana.

TRASFERIMENTO PRIVATO

Da casa tua all'aeroporto di partenza. Con tutte le comodità di un autista a tua disposizione e il mezzo più adeguato alle tue esigenze. Alla prenotazione chiedici il preventivo.

COMUNICAZIONE RELATIVA AL PAGAMENTO IN CONTANTI

Per le pratiche di importo totale superiore a € 1.999,99 i pagamenti non potranno più essere effettuati in contanti. Si dovranno effettuare con assegno, bancomat o bonifico bancario.
(Art. 18 D.Lgs collegato Legge di Stabilità 2020).